

## **1§ Toiminimi ja kotipaikka**

Osuuskunnan toiminimi on Osuuskunta Yrittämö ja sen kotipaikka on Järvenpää.

## **2§ Toimiala**

Osuuskunnan pääasiallisena tarkoituksena on monitoimialaisesti edistää jäsentensä liiketoiminnan kehittämistä tarjoamalla puitteet yrittäjyyden oppimiseen ja harjoittamiseen. Tarkoituksena on myös jäsentensä elinkeinon ja taloudenpidon tukemiseksi harjoittaa palvelujen tuottamista jäsentensä työpanoksella.

Osuuskunta toimii ensisijaisesti yhteistyössä Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymän kanssa.

Osuuskunta voi harjoittaa kaikkea laillista liiketoimintaa.

## **3§ Jäsenyyden hakeminen**

Osuuskunnan jäseninä voivat olla luonnolliset henkilöt, yritykset tai yhteisöt. Osuuskunnan jäseneksi pyrkivän on tehtävä siitä kirjallinen hakemus hallitukselle, joka päättää jäseneksi ottamisesta. Jäsenyys alkaa, kun hakemus on hyväksytty.

Osuuskunnan varsinaisina jäseninä ovat Keudan opiskelijat, joiden jäsenyysaika on määräaikainen ja se kestää kaksi (2) vuotta. Osuuskunnassa voi olla jäsenenä myös kannatusjäseniä ja heidän jäsenyytensä on voimassa toistaiseksi.

## **4§ Jäsenyydestä erottaminen**

Jäsenen erottamisesta päättää hallitus. Jäsen voidaan erottaa osuuskunnasta:

1. jos jäsen saamastaan varoituksesta huolimatta rikkoo säännöissä olevia määräyksiä vastaan
2. jos jäsen ei täytä sääntöjen mukaisia velvollisuuksia tai on laiminlyönyt jäsenyydestä johtuvan velvollisuutensa
3. jos jäsen on aikaansaanut osuuskunnalle huomattavaa vahinkoa
4. jos jäsen tahallisesti toimii osuuskunnan etujen vastaisesti
5. jos jäsen on selkeästi luopunut osuuskunnan toiminnasta tai ei ole mitään toimintaa tilikauden aikana

Jäsenelle on toimitettava kirjallinen ilmoitus erottamisperusteesta ja päätöksen tekevästä hallituksen kokouksesta vähintään kuukautta ennen kokousta. Ilmoitus on toimitettava jäsenelle jäsenluetteloon merkittyyn tai muuten osuuskunnan tiedossa olevaan osoitteeseen. Erotetulla jäsenellä on oikeus vaatia erottamispäätöksen siirtämistä osuuskunnan kokoukselle. Siirtoa koskeva kirjallinen vaatimus on toimitettava tiedoksi osuuskunnan hallitukselle kuukauden kuluessa siitä, kun erottamispäätöksestä on kirjallisesti ilmoitettu erotetulle hänen jäsenluetteloon merkittyyn tai muutoin osuuskunnan tiedossa

Osuuskunta Yrittämö

olevaan osoitteeseensa. Hallituksella on oikeus omasta aloitteestaankin siirtää asia osuuskunnan kokouksen päätettäväksi. Erotettu saa moittia osuuskunnan kokouksen erottamispäätöstä tuomioistuimessa.

### **5§ Jäsenen eroaminen**

Jäsen voi erota osuuskunnasta ilmoittamalla siitä kirjallisesti osuuskunnalle. Eroilmoitus katsotaan osuuskunnalle toimitetuksi, kun se on annettu tiedoksi hallitukselle. Jäsen saa erota osuuskunnasta vasta yhden (1) vuoden kuluttua jäsenyyden alkamisesta.

### **6§ Jäsenluettelo**

Hallituksen on huolehdittava siitä, että osuuskunnan jäsenistä pidetään jäsenluetteloä lain vaatimalla tavalla. Jäsenluettelo ja luettelo entisistä jäsenistä on pidettävä osuuskunnan toimistossa jäsenten ja osuuskunnan velkojien nähtävänä. Jäsenellä ja velkojalla on oikeus saada jäljennös luettelosta tai sen osasta kulujen korvaamista vastaan. Sama oikeus on muillakin, jotka osoittavat etunsa sitä vaativan.

### **7§ Osuus ja osuusmaksu**

Osuuden nimellisarvo on 50 euroa.

Jäsenten on otettava yksi osuus ja maksettava siitä osuuskunnalle vähintään nimellisarvon suuruinen osuusmaksu. Osuusmaksu tulee maksaa yhdessä erässä osuuskunnan osoittamalle pankkitilille 14 päivän kuluessa jäseneksi hyväksymisestä lukien.

Erotessaan tai tultuaan erotetuksi osuuskunnasta jäsen saa maksamansa osuusmaksun merkintähinnan osuuskunnalta takaisin yhden (1) kuukauden kuluttua tilikauden tilinpäätöksen vahvistamisesta. Muilta osin noudatetaan osuuskuntalain 17. luvun määräyksiä.

### **8§ Vapaaehtoinen osuus**

Jäsen voi osallistua osuuskuntaan yhdellä tai useammalla vapaaehtoisella osuudella sen mukaan kuin osuuskunnan kokous siitä päättää. Hallitus voi niinkään päättää asiasta, jos osuuskunnan kokous on valtuuttanut hallituksen tekemään tällaisia päätöksiä. Valtuutus voidaan antaa enintään viideksi vuodeksi kerrallaan. Vapaaehtoisia osuuksia annettaessa on siitä päättävän elimen määrättävä annettavien osuuksien lukumäärä, enimmäismäärä tai laskemisperuste sekä osuuksien antamisessa noudatettava järjestys ja uusien osuusmaksujen suorittamisaika ja -tapa.

Osuuskunta Yrittämö

**9§ Ylimääräinen maksu**

Osuuskunnan kokous voi 2/3 enemmistöllä päättää ylimääräisen maksun perimisestä lainana osuuskunnan vakavaraisuuden parantamiseksi tai investointien rahoittamiseksi osuuskunnan toiminnan aikana.

Lainaa otetaan jäseniltä yhdenvertaisuutta noudattaen joko osuuksien mukaisessa suhteessa tai sen mukaan kuin kukin jäsen käyttää hyväkseen osuuskunnan palveluksia tahi samanaikaisesti molemmilla näillä perusteilla.

Perityt lainaerät palautetaan jäsenille aikaisintaan vuoden ja viimeistään kymmenen vuoden kuluttua sen tilikauden päättymisestä lukien, jolloin kukin lainaerä on jäseniltä peritty. Jos jäsenyys lakkaa sitä ennen, saa jäsen lainan takaisin samalla kertaa kuin osuusmaksunsa. Laina saadaan palauttaa samoin yleisin edellytyksin kuin osuusmaksu.

**10§ Lisämaksuvelvollisuus**

Jäsenet eivät ole henkilökohtaisessa vastuussa osuuskunnan veloista ja sitoumuksista.

**11§ Vararahasto ja muut rahastot**

Osuuskunnalla tulee olla vararahasto. Vararahastoon on siirrettävä viisi (5) prosenttia taseen osoittamasta tilikauden ylijäämästä, josta on vähennetty taseen osoittama tappio edellisiltä tilikausilta. Vararahastoa on kartutettava, kunnes se on vähintään 2500 euroa. Osuuskunnalla voi olla vararahaston lisäksi muitakin rahastoja.

**12§ Ylijäämä**

Ylijäämän jaosta päättää osuuskunnan kokous enintään hallituksen ehdottaman ja hyväksymän euro määrän mukaisesti.

Ylijäämää voidaan jakaa jäsenille

1. sen mukaan kuin jäsen on osallistunut osuuskunnan toimintaan.
2. korkona sijoitetulle osuuspääomalle,
3. osuusmaksun rahastokorotuksena tai
4. näiden yhdistelmänä.

**13§ Osuuskunnan palveluistaan perimät maksut**

Osuuskunnan hallitus päättää varsinaisille jäsenille tuotettujen palvelujen hinnoista.

Osuuskunta Yrittämö

#### **14§ Jäsenistön yksimielinen päätös**

Kaikki jäsenet voivat yksimielisinä päättää osuuskunnan kokoukselle kuuluvasta asiasta ilman kokousta. Päätös on tehtävä kirjallisesti ja se on päivättävä ja allekirjoitettava. Päätöksessä on mainittava päätökseen osallistuneiden jäsenten nimet. Vähintään kahden jäsenen on allekirjoitettava päätös. Kirjalliseen päätökseen sovelletaan muuten, mitä osuuskunnan kokouksen pöytäkirjasta säädetään. Päätökseen ei kuitenkaan tarvitse sisällyttää tai liittää ääniluetteloa.

#### **15§ Osuuskunnan kokoukset ja kokousmenettely**

Jäsenet käyttävät päätösvaltaansa osuuskunnan asioissa osuuskunnan kokouksessa. Osuuskunnan kokoukset ovat joko varsinaisia tai ylimääräisiä osuuskunnan kokouksia.

Varsinainen osuuskunnan kokous on pidettävä kerran tilikaudessa hallituksen määräämänä päivänä kuuden kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä.

Ylimääräinen osuuskunnan kokous on pidettävä, kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta. Ylimääräinen kokous on myös pidettävä, jos tilintarkastaja tai jäsenet, jotka edustavat vähintään kymmenesosa jäsenten koko äänimäärästä, kirjallisesti sitä vaativat ilmoittamansa asian käsittelyä varten tai se lain mukaan on muutoin pidettävä. Kokouskutsu on toimitettava neljäntoista (14) päivän kuluessa vaatimuksen esittämisestä.

Kokoukset pidetään osuuskunnan kotipaikassa tai hallituksen erikseen määräämällä paikkakunnalla . Kokouksessa on kullakin jäsenellä yksi ääni.

Kokoukseen saa osallistua tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla.

Osuuskunnan kokouksen päätökseksi tulee se mielipide, jota kannattaneilla jäsenillä on enemmän kuin puolet äänestyksessä annetuista äänistä. Vaaleissa katsotaan valituksi se, joka saa eniten ääniä. Sama koskee vaalia, jossa on valittava useita henkilöitä. Äänten mennessä tasan vaali ratkaistaan arvalla ja muissa asioissa päätökseksi tulee se mielipide, johon kokouksen puheenjohtaja on yhtynyt.

Kokouksen puheenjohtajan on huolehdittava siitä, että kokouksessa pidetään pöytäkirjaa. Pöytäkirjaan on merkittävä kokouksessa tehdyt päätökset sekä, milloin päätöksestä on äänestetty, äänestyksen tulos. Puheenjohtajan ja vähintään yhden kokouksen valitseman pöytäkirjan tarkastajan on allekirjoitettava pöytäkirja. Pöytäkirja on viimeistään kahden viikon kuluttua kokouksesta pidettävä osuuskunnan toimistossa jäsenten nähtävänä. Pöytäkirjat on säilytettävä luotettavalla tavalla. Jäsenellä on korvattuaan osuuskunnan kulut, oikeus saada jäljennös kokouksen pöytäkirjasta tai sen osasta.

Osuuskunta Yrittämö

**16§ Kutsu osuuskunnan kokoukseen**

Hallitus kutsuu osuuskunnan kokouksen koolle. Kutsu osuuskunnan kokoukseen toimitetaan jäsenille aikaisintaan kahta kuukautta ja viimeistään viikkoa ennen kokousta. Kokouskutsu on toimitettava aikaisintaan kahta kuukautta ja viimeistään kuukautta ennen kokousta, jos kokouksessa käsitellään osuuskuntalain 5. luvun 21 §:ssä mainittuja asioita.

Kutsu osuuskunnan kokoukseen toimitetaan jäsenille postitse tai sähköisesti jäsenluetteloon merkittyihin tai muutoin osuuskunnan tiedossa oleviin osoitteisiin.

Kutsussa on mainittava kokouksessa käsiteltävät asiat. Jos kokouksessa käsitellään sääntöjen muuttamista tai osuuskuntalain 5 luvun 21 §:ssä tarkoitettua asiaa taikka uusien osuuksien tai osakkeiden antamista, kutsussa on mainittava päätösehdotuksen pääasiallinen sisältö.

Kokousasiakirjojen ja päätösehdotuksen nähtävänä pitämisestä ennen kokousta on noudatettava, mitä osuuskuntalain 5 luvun 23 §:ssä säädetään.

**17§ Varsinainen osuuskunnan kokous**

Varsinaisessa osuuskunnan kokouksessa:

- Esitetään:

1. Hallituksen kertomus osuuskunnan toiminnasta päättyneellä tilikaudella.
2. Tilintarkastajien lausunto edellisen tilikauden hallinnosta ja tileistä, jos osuuskunnalle on valittu tilintarkastaja.
3. Hallituksen antama selitys mahdollisiin tilintarkastajien tekemiin muistutuksiin.

- Päätetään:

1. Tilinpäätöksen (tuloslaskelma ja tase) vahvistamisesta.
2. Taseen osoittaman ylijäämän käyttämisestä
3. Vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja toimitusjohtajalle.
4. Hallituksen puheenjohtajan, hallituksen jäsenten sekä mahdollisten tilintarkastajien valinnoista, toimikaudesta ja palkkioista.
5. Toimintasuunnitelman vahvistamisesta.
6. Talousarvion vahvistamisesta seuraavalle kalenterivuodelle.
7. Jäseniltä ostettavien palvelujen hinnoitteluperusteet.

Käsitellään:

1. Muut kokouskutsussa mainitut asiat

Osuuskunta Yrittämö

### **18§ Jäsenen aloiteoikeus**

Jäsenellä on oikeus saada osuuskunnan kokoukselle lain mukaan kuuluva asia osuuskunnan kokouksen käsiteltäväksi, jos hän kirjallisesti sitä vaatii hallitukselta niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokoukutsuun.

### **19§ Hallitus**

Osuuskunnalla on hallitus, jonka osuuskunnan kokous valitsee. Osuuskunnan hallituksen jäsenistä tulee olla vähintään kaksi jäsentä Keski-Uudenmaan koulutus kuntayhtymän, Keudan, osuuskunnan kokoukselle nimeämää henkilöä. Osuuskunnan hallitukseen kuuluu vähintään neljä (4) jäsentä ja enintään seitsemän (7) jäsentä. Valinnan jälkeen ensimmäisen hallituksen kokouksen kutsuu koolle ja avaa iältään vanhin hallituksen jäsen, jonka johdolla valitaan hallitukselle puheenjohtaja.

### **20§ Hallituksen kokoukset ja hallituksen tehtävät**

Hallituksen puheenjohtajan tulee huolehtia, että hallitus kokoontuu tarvittaessa. Puheenjohtajan on kutsuttava hallitus koolle, jos hallituksen jäsen tai toimitusjohtaja sitä vaatii. Toimitusjohtajalla on, vaikka hän ei olisikaan hallituksen jäsen, oikeus olla läsnä hallituksen kokouksissa ja käyttää niissä puhevaltaa, jollei hallitus määrättyssä asiassa toisin päättä.

Hallitus on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet sen jäsenistä. Päätöstä ei kuitenkaan saa tehdä, ellei kaikille hallituksen jäsenille ole mahdollisuuksien mukaan varattu tilaisuutta osallistua asian käsittelyyn.

Hallituksen päätökseksi tulee se mielipide, jota enemmän kuin puolet läsnä olevista on kannattanut tai äänten mennessä tasan, johon puheenjohtaja yhtyy. Hallituksen puheenjohtajan vaalissa äänten mennessä hallituksessa tasan puheenjohtaja valitaan arvalla.

Hallituksen kokouksesta on laadittava pöytäkirja, jonka allekirjoittaa hallituksen puheenjohtajan lisäksi yksi hallituksen siihen valitsema jäsen. Hallituksen jäsenellä ja toimitusjohtajalla on oikeus saada eriävä mielipiteensä merkityksi pöytäkirjaan. Pöytäkirjat on numeroitava juoksevasti ja säilytettävä luotettavalla tavalla.

Hallituksen tehtävänä on:

1. Nimetä osuuskunnan toimitusjohtaja tarvittaessa ja päättää hänen palkkauksestaan.
2. Päättää osuuskunnan henkilökunnan palkkauksesta.
3. Valvoa, että osuuskunnan asiat hoidetaan lain, näiden sääntöjen sekä osuuskunnan antamien ohjeiden ja päätösten mukaan.

## Osuuskunta Yrittämö

4. Kutsua koolle osuuskunnan kokous ja valmistella siinä käsiteltävät asiat.
5. Huolehtia osuuskunnan tarkoituksen toteutumisesta parhaalla mahdollisella tavalla ja panna täytäntöön osuuskunnan kokouksen päätökset.
6. Käsitellä ja ratkaista osuuskunnan jäseneksi pyrkimistä ja siitä erottamista koskevat asiat.
7. Laatia osuuskunnan kokoukselle toimintakertomus ja tilinpäätös sekä ehdotus ylijäämän käytöstä ja tappion peittämisestä.
8. Pitää huolta osuuskunnan omaisuuden säilyttämisestä ja tarkoituksenmukaisesta hoidosta sekä valvoa osuuskunnan rahavarojen hoitoa sekä huolehtia kirjanpidon lainmukaisesta toteutumisesta.

**21§ Toiminimen kirjoittaminen**

Osuuskunnan toiminimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja yhdessä yhden hallituksen jäsenen kanssa. Hallitus voi päättää myös prokuran antamisesta.

**22§ Toimitusjohtaja**

Osuuskunnalla voi olla toimitusjohtaja, jos hallitus niin päättää. Toimitusjohtajalta on saatava päivätty ja allekirjoitettu suostumus tehtävään.

Toimitusjohtajan on edistettävä osuuskunnan etua huolellisesti ja hoidettava sen asioita osuuskuntalain ja näiden sääntöjen mukaisesti. Toimitusjohtajan tulee hoitaa päivittäistä hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti. Toimiin, jotka osuuskunnan toiminnan laajuuden ja laadun huomioon ottaen ovat epätavallisia tai laajakantoisia, toimitusjohtaja voi ryhtyä vain, jos hallitus on hänet siihen valtuuttanut tai hallituksen päätöstä ei voida odottaa aiheuttamatta osuuskunnan toiminnalle olennaista haittaa. Viimeksi mainitussa tapauksessa on hallitukselle niin pian kuin mahdollista annettava toimenpiteestä tieto.

Toimitusjohtaja voi huolehtia osuuskunnan kirjanpidon toteutumisesta ja varainhoidon luotettavuudesta mikäli hallitus näin hänen suostumuksellaan päättää.

Toimitusjohtajalla on oikeus edustaa osuuskuntaa edellä mainituissa toimivaltaansa kuuluvissa asioissa.

**23§ Tilikausi ja tilinpäätös**

Osuuskunnan tilikausi alkaa 1.1. ja päättyy 31.12. Osuuskunnan ensimmäinen tilikausi on perustamisasiakirjan päiväyksestä kuluva vuosi ja sitä seuraavan vuoden tilikauden loppuun, 31.12. Mikäli osuuskunnalle on valittu tilintarkastaja, on tilinpäätös on toimitettava vähintään kuukautta ennen varsinaista osuuskunnan kokousta tilintarkastajille, joiden tulee antaa tarkastuskertomuksensa hallitukselle vähintään kaksi viikkoa ennen varsinaista osuuskunnan kokousta.

Osuuskunta Yrittämö

#### **24§ Tilintarkastaja ja tilintarkastus**

Osuuskunnan tilintarkastaja on Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä Keudan tilintarkastaja. Osuuskunnan tilintarkastus tehdään Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä Keudan tilintarkastuksen yhteydessä ja tilintarkastukselle vuosittain sovitussa aikataulussa.

Muussa tapauksessa osuuskuntaan valitaan tilintarkastaja ja hänelle varamies sen mukaan mitä voimassa oleva tilintarkastuslaki edellyttää.

Jos tilintarkastaja on valittu, tulee hänen antaa kultakin tilikaudelta tilintarkastuskertomus. Kertomus on luovutettava hallitukselle viimeistään kaksi viikkoa ennen sitä kokousta, jossa tuloslaskelma ja tase on esitettävä vahvistettavaksi.

#### **25§ Osuuskunnan purkaminen, selvitystila ja säästön jakaminen**

Päätös osuuskunnan vapaaehtoisesta purkamisesta ja selvitystilaan asettamisesta tehdään osuuskunnan kokouksessa. Osuuskunnan kokous voi myös päättää osuuskunnan rekisteristä poistamista koskevan hakemuksen tekemisestä rekisteriviranomaiselle. Päätös on pätevä, jos sitä kannattavat jäsenet, joilla on vähintään kaksi kolmasosa annetuista äänistä. Jos osuuskunta puretaan, palautetaan osuuskunnan osuudet osuuksien haltijoille ja mahdollinen omaisuuden säästö jaetaan varsinaisille osuuksien haltijoille jäsenenä olovuosien mukaan.

#### **26§ Sääntöjen muuttaminen**

Sääntöjen muuttamisesta päättää osuuskunnan kokous. Päätös on pätevä, ellei laissa tai näissä säännöissä ole muuta säädetty, jos sitä kannattavat jäsenet, joilla on vähintään kaksi kolmasosaa annetuista äänistä.